



**ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЕТИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

П'ятдесят третьої сесії

26.07.2018 р.

Летичів

№ 15

Про затвердження проекту Правил благоустрою забезпечення чистоти порядку і дотримання тиші на території Летичівської селищної ради

З метою створення сприятливого для життєдіяльності людини, довкілля, збереження і охорони навколишнього природного середовища, збереження санітарного благополуччя населення та забезпечення належного контролю за благоустроєм та санітарним станом території Летичівської селищної ради, утримання територій в належному стані, та врегулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, керуючись ст. 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект Правил благоустрою забезпечення чистоти порядку і дотримання тиші на території Летичівської селищної ради.
2. Вважати таким, що втратило чинність, рішення сімнадцятої сесії Летичівської селищної ради від 29.11.2011 р. №3 «Про затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку і дотримання тиші на території селища Летичів».
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії селищної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Остаховська Л.В.), з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (голова комісії Марчук Н.Б.).

Селищний голова

І.Тисячний

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням 53 сесії
селищної ради від
26.07. 2018 року № 15

ПРАВИЛА
благоустрою, забезпечення чистоти, порядку і дотримання тиші на
території Летичівської селищної ради

РОЗДІЛ 1.
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила благоустрою забезпечення чистоти порядку і дотримання тиші на території Летичівської селищної ради (далі - Правила) є нормативно-правовим актом місцевого самоврядування, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради, регулюються права та обов'язки суб'єктів правовідносин у сфері благоустрою території селищної ради, визначаються головні вимоги щодо благоустрою, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на всій території Летичівської селищної ради.

Правила спрямовані на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини, і є обов'язковими для виконання на території Летичівської селищної ради суб'єктами у сфері благоустрою.

1.2. Об'єкти благоустрою Летичівської селищної ради використовуються відповідно до функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, місцевих правил забудови, інших вимог, передбачених законодавством України.

1.3. Організацію благоустрою Летичівської селищної ради забезпечують орган місцевого самоврядування відповідно до своїх повноважень, встановлених законом. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території Летичівської селищної ради.

1.4. Повноваження Летичівської селищної ради, її виконавчих органів та органів самоорганізації населення у сфері благоустрою визначені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про органи самоорганізації населення», іншими нормативно-правовими актами України.

1.5. Летичівська селищна рада забезпечує вільний доступ населення, суб'єктів господарювання до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.

1.6. Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси.

1.7. Правила розроблені на підставі Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про забезпечення санітарного епідемічного стану населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи» та чинного законодавства України.

1.8. Правила містять загальнообов'язкові на території Летичівської селищної ради норми, за порушення яких винні особи притягуються до

відповідальності, встановленої нормативно-правовими актами України. Притягнення до такої відповідальності не звільнює особу від обов'язку відшкодування шкоди.

1.9. Правила поширюють свою дію на всіх суб'єктів благоустрою, що знаходяться на території селища та поза його межами, незалежно від їх реєстрації за місцем проживання, місцезнаходженням, місця перебування, громадянства, іншої приналежності до іноземних держав та іншим організаціям, майно яких знаходиться на території Летичівської селищної ради.

РОЗДІЛ 2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2.1. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

2.1.1. Благоустрій населених пунктів – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму тощо та заходів, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

2.1.2. Територія – частина земної поверхні у визначених межах (кордонах) з властивими їй географічним положенням, природними та створеними діяльністю людей умовами та ресурсами, а також з повітряним простором та розташованими під нею надрами, сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, проїздів, шляхів, площ, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населеного пункту.

2.1.3. Утримання в належному стані території – використання території за призначенням відповідно до генерального плану населеного пункту, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території населеного пункту, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою.

2.1.4. Вулично-дорожня (шляхова) мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів, це мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо-квартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху.

2.1.5. Заходи з благоустрою населених пунктів – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання.

2.1.6. Утримання будинків і прибудинкових територій – діяльність, що спрямована на задоволення потреб фізичної чи юридичної особи щодо забезпечення експлуатації та/або ремонту житлових та нежитлових приміщень,

будинків і споруд, а також утримання прилеглої до них (прибудинкової) території відповідно до вимог цих Правил, нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно до існуючого законодавства.

2.1.7. Суб'єкти у сфері благоустрою селища Летичів – учасники відносин у сфері благоустрою селища, а саме: органи державної влади та місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

2.1.8. Суб'єктами управління благоустроєм Летичівської селищної ради є органи місцевого самоврядування і державні органи:

- Летичівська селищна рада;
- Виконавчий комітет Летичівської селищної ради;
- Госпрозрахункове комунальне підприємство Летичівської селищної ради «Злагода»;
- Летичівський відділ поліції ГУНП в Хмельницькій області;
- Інші підприємства, організації та установи, діяльність яких пов'язана з організацією життєдіяльності Летичівської селищної ради.

В даних Правилах суб'єкти управління благоустроєм іменуються як органи управління благоустроєм селища.

2.1.9. Інші терміни сфери благоустрою селища визначені законами України.

РОЗДІЛ 3.

ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ГРОМАДЯН У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

3.1. Громадяни у сфері благоустрою території Летичівської селищної ради мають право:

- користуватися об'єктами благоустрою громади;
- брати участь в обговоренні правил та проектів благоустрою території Летичівської селищної ради;
- вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою території громади;
- отримувати у встановленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території Летичівської селищної ради та про внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;
- брати участь у здійсненні заходів з благоустрою території летичівської селищної ради, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, парків, садів, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, обладнання дитячих та спортивних майданчиків, ремонту шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;
- вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю, здоров'ю або майну громадян;
- звертатися до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян у наслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

3.2. Громадяни у сфері благоустрою території Летичівської селищної ради зобов'язані:

утримувати в належному стані закріплені за ними в встановленому порядку території. Прибирання присадибної ділянки та прилеглої до неї території на відстані 10 метрів, включно до бордюру вулиці (шосе, площі, провулка тощо), проводиться її власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору зі спеціалізованим підприємством забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки;

дотримуватися правил благоустрою території Летичівської селищної ради;

не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою Летичівської селищної ради;

відшкодовувати у встановленому порядку шкоду, що завдана порушенням законодавства з питань благоустрою Летичівської селищної ради особам, що її понесли та територіальній громаді в цілому;

укладати самостійно договори на вивезення твердих побутових відходів згідно з вимогами діючих санітарних норм (за винятком випадків, коли плата за вивезення відходів є у складі плати за утримання будинку та прибудинкової території). Вивіз сміття здійснюється виключно сміттєвозами із залученням спеціалізованих підприємств на договірній основі;

забезпечити своєчасне збирання та вивезення відходів (твердих та рідких господарсько-побутових) відповідно до діючих санітарних норм;

дотримуватися вимог діючих нормативно-правових актів у сфері утримання та поводження з домашніми та іншими тваринами;

не допускати зберігання та видалення відходів у несанкціоновані місця;

не допускати створення на прибудинкових та інших територіях селища стихійних звалищ відходів (твердих та рідких господарсько-побутових).

виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України «Про благоустрій населених пунктів», законами України, цими Правилами, рішеннями центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами України.

РОЗДІЛ 4.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

4.1. Підприємства, установи, організації та фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою селища мають право:

брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку селища та заходів з благоустрою його території;

брати участь в обговоренні проектів нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування з благоустрою території Летичівської селищної ради;

вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території території Летичівської селищної ради або призводять до її нецільового використання;

вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю або здоров'ю їх працівників та майну;

вносити на розгляд органів місцевого самоврядування пропозиції щодо поліпшення благоустрою селища.

4.2. Підприємства, установи, організацій та фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою зобов'язані:

утримувати в належному стані території, надані їм у встановленому законом порядку, у тому числі утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини), прилеглу територію на умовах визначених цими правилами;

здійснювати благоустрій та озеленення території житлової та громадської забудови, території наданої їм у встановленому законом порядку, а також прилеглої території з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до затвердженої містобудівної документації, а також встановлених державних стандартів, норм та правил;

утримувати в належному стані фасади своїх будівель і споруд;

усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

своєчасно усувати на власних територіях (об'єктах благоустрою або їх частинах) чи прилеглих до них територіях у межах визначених цими Правилами, наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення належних та безпечних умов їх функціонування;

відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою, охорони навколишнього природного середовища, законодавства про відходи, забезпечувати виконання вимог діючих санітарних норм;

вивозити самостійно, або на підставі укладених договорів зі спеціалізованими підприємствами, відходи у тому числі тверді побутові, негабаритні, будівельні, ґрунтові (із залишками фундаменту, каменю, мергелю та інших компонентів), що утворюються при створенні котлованів під будівництво та інших відходів на полігон, твердих побутових відходів у визначені місця (для складування ґрунту) . Вивіз відходів, крім негабаритних, будівельних, ґрунту здійснюється спеціально обладнаним транспортом, що виключає можливість забруднення території Летичівської селищної ради;

забезпечувати розміщення сміттєзбірників (урн, контейнерів) для збору сміття та твердих побутових відходів на об'єктах благоустрою, утримувати їх в належному санітарно-технічному стані згідно з санітарними нормами та цими Правилами;

проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм згідно з паспортами, затвердженими у встановленому порядку;

відповідно до встановлених норм та правил впорядковувати надані земельні ділянки;

встановлювати урни біля входу і виходу з адміністративних, побутових, торгівельних та інших будівель і споруд, біля торгових кіосків, павільйонів, та інших малих архітектурних форм, об'єктів пересувної торгівлі;

в осінній період, опале листя своєчасно збирати і вивозити (не допускати його спалювання) на спеціально відведених місцях, узгоджені з виконавчими органами селищної ради.

не допускати зберігання та вивезення відходів у несанкціоновані місця;

не допускати створення на прибудинкових та інших територіях селища стихійних звалищ відходів (твердих та рідких господарсько-побутових).

не допускати течії води, а також побутово-фекальних та інших забруднених стоків на вулиці, газони, тротуари і у водойми. При поривах або пошкодженнях трубопроводів і теплотрас – усувати неполадки протягом доби, а каналізаційної мережі – негайно. При заливці доріг та тротуарів в зимовий період відповідальність за своєчасне очищення доріг та тротуарів від льоду покладається на підприємства, на балансі яких знаходяться вказані дороги;

здійснювати відповідно до чинного законодавства видалення сухою (сухих дерев, чагарників, сухих та поламаних гілок), постійний догляд і утримання в належному стані пішохідних доріжок та тротуарів, в зимовий період своєчасно очищати їх від снігу, посипати проти ковзними матеріалами;

на прилеглий території здійснювати регулярний покіс трави (газони скошують з висотою 6-10 см. Висота травостою, що залишається 3-5 см), знищувати зареєстровані під карантинні рослини, не допускаючи їх цвітіння;

проведення належним чином відновлення благоустрою території після проведення ремонтних або інших робіт, а також після аварій або природних явищ, які спричинили погіршення стану благоустрою;

власники будівель, споруд, земельних ділянок, які знаходяться в зоні історичної, культурної чи архітектурної забудови зобов'язані утримувати в належному стані прилеглу територію до цих об'єктів та не порушувати їхнього первинного автентичного вигляду та стану;

в закладах громадського харчування обов'язковою є наявність туалету та умивальника в кількості, що відповідає розрахунку у відповідності до кількості відвідувачів та площі приміщень згідно державних будівельних і санітарних норм;

підприємства, установи організації, особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки з декоративного підсвічування будинків, будівель, споруд, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечувати їх належний режим роботи та технічний стан;

усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою;

на центральній магістралі, площах та вулицях населеного пункту має бути забезпечене освітлення вивісок та вітрин. Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири житлових будинків. Вуличне освітлення повинно вмикатися відповідно до встановленого графіка, в залежності від пори року та природних умов;

на пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг, площах, магістралі з високим рівнем небезпеки відключення освітлення у темний час доби забороняється;

виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України «Про благоустрій населених пунктів», іншими законами України, рішеннями центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, цими Правилами, іншими нормативно-правовими актами.

РОЗДІЛ 5.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ

5.1 Благоустрій та утримання в належному стані територій парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, територій пам'ятників культурної, історичної спадщини і майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснює КГП «Злагода» Летичівської селищної ради.

5.2 Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаних територій включає:

- 1) прибирання сміття, відходів, листя;
- 2) озеленення;
- 3) збереження зелених насаджень;
- 4) догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень) відповідно до вимог законодавства;
- 5) відновлення територій у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;
- 6) встановлення та утримання у належному стані садових лав, таблиць планів територій, меморіальних дошок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;
- 7) забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян.

5.3 Благоустрій вище вказаних територій здійснюється відповідно до затверджених планів.

5.4 Пошкодження зелених насаджень, збір квітів, грибів на територіях парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, територіях пам'ятників культурної, історичної спадщини і майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється.

5.5 Утримання в належному стані територій кладовищ передбачає використання їх за призначенням, санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття.

5.6 Існуючі місця поховання не підлягають знесенню і можуть бути перенесені тільки за рішенням Летичівської селищної ради.

5.7 Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічного законодавства.

5.8 Виконання будь-яких будівельних робіт (крім робіт зі встановлення надмогильних пам'ятників) у місцях поховань, на місцевості із залишками слідів давніх поховань, на територіях закритих кладовищ, а також у прилеглих до місць поховань охоронних зонах забороняється.

РОЗДІЛ 6.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ПРИЛЕГЛОЇ ТЕРИТОРІЇ ДО ТЕРИТОРІЇ ПРИВАТНИХ БУДІВЕЛЬ (САДИБ)

6.1. Власник або користувач земельної ділянки зобов'язаний утримувати земельну ділянку, яка перебуває в його власності або користуванні, а також прилеглу до його земельної ділянки територію.

6.2. До прилеглої території відноситься територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі до проїжджої частини вулиці, в разі відсутності проїжджої частини на відстані 10 метрів, а також кювети перед земельною ділянкою та позаду.

6.3. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаної території включає:

- 1) прибирання сміття, відходів, листя;
- 2) збереження зелених насаджень;
- 3) догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень) за відповідним дозволом виконавчого комітету селищної ради;
- 4) скошування трави кожної другої суботи місяця;
- 5) видалення та вивезення сухостійних дерев, чагарників та поламаного гілля;
- 6) відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;
- 7) розчищення у зимовий період снігу.

6.4. Громадянам суворо забороняється створювати стихійні звалища та скидати сміття, фекалії у кювети, меліоративні канали, русло річок Південний Буг, Вовк та Тернавка, особливо на територіях прилеглих до житлової забудови.

6.5. Забороняється розміщення та/або залишення будівельних матеріалів (піску, щебеню, мішків з матеріалами та ін.), будівельного сміття та відходів на прилеглий території, утворення загонів для утримання свійських тварин та птиці. У разі звернення громадян до виконавчого комітету селищної ради із заявою про надання дозволу на тимчасове зберігання будівельних матеріалів (піску, щебеню, цегли, мішків з матеріалами та ін.) з метою будівництва, виконавчий комітет селищної ради має право надати такий дозвіл, але не довше ніж до 1 листопада року, в якому був виданий дозвіл на тимчасове зберігання будівельних матеріалів.

6.6. За невиконання або неналежне виконання порядку здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території власник або користувач земельної ділянки несе відповідальність, передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення.

РОЗДІЛ 7

ПЛАНУВАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ВСТАНОВЛЕННЯ ОГОРОЖ

7.1. Огорожі земельних ділянок необхідно встановлювати по межі земельних ділянок, визначених документами на власність земельної ділянки або землекористування.

7.2. Дозволено проектувати огороження як окремих ділянок, так і усієї прибудинкової території садибної забудови. Висота огорожень має бути не більше ніж 2,0 м на межі сусідніх земельних ділянок та не більше ніж 2,5 м на межі з вулицею для забезпечення нормативної інсоляції та провітрювання суміжних територій.

7.3. Встановлення огорожі між суміжними земельними ділянками окремих власників (землекористувачів), конструкція якої передбачає часткове втручання на суміжну земельну ділянку, можливе при умові нотаріально завіреної згоди власника суміжної земельної ділянки.

7.4. У випадку відсутності згоди власника суміжної земельної ділянки огорожа встановлюється у межах власного (орендованого) землекористування.

7.5. У випадках, коли сусідні земельні ділянки відокремлені рослинною смугою, стежкою, рівчаком, каналом, стіною, парканом або іншою спорудою, то власники цих ділянок мають право на їх спільне використання, якщо зовнішні ознаки не вказують на те, що споруда належить лише одному з сусідів.

7.6. Власники сусідніх земельних ділянок можуть користуватися межовими спорудами спільно за домовленістю між ними. Витрати на утримання споруди в належному стані сусіди несуть у рівних частинах. До того часу, поки один із сусідів зацікавлений у подальшому існуванні спільної межової споруди, вона не може бути ліквідована або змінена без його згоди.

7.7. Огорожа зі сторони вулиці, провулку може бути суцільною.

7.8. Огорожа, що розмежовує сусідні земельні ділянки повинна відповідати таким критеріям:

- нижня, цокольна частина огорожі може бути глухою, висота якої не повинна перевищувати 0,75 м.

- верхня частина огорожі повинна бути прозорою. Коефіцієнт прозорості (відношення прозорих частин огорожі до суцільних частин огорожі) повинен бути більшим за 50 (п'ятдесят) відсотків.

- огорожа ділянок садибної забудови між сусідніми земельними ділянками повинна бути прозорою.

Цей пункт не поширюється на випадки досягнення згоди між сусідами, завіреної у встановленому порядку.

7.9. Заборонено передбачати огорожу багатоквартирних житлових будинків.

7.10. Огорожі підлягають демонтажу, якщо розміщуються протиправно (самовільно встановлені), а саме:

- розміщенні з порушенням цих Правил;

- що розміщуються з відхиленням від меж земельної ділянки, яка надана у власність або ж користування;

- що розміщенні з порушенням державних будівельних, санітарних та протипожежних норм і правил;

- що встановленні з захопленням земель загального користування з істотним порушенням червоних ліній вулиць та провулків;
- що встановленні на мережах підземних комунікацій води, газу, електрики та зв'язку.

РОЗДІЛ 8. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ СУБ'ЄКТАМИ ГОСПОДАРЮВАННЯ

8.1. Суб'єкти господарювання забезпечують благоустрій та утримання в належному стані земельні ділянки надані їм у власність або користування, а також прилеглі до них території.

8.2. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаної території включає:

- 1) прибирання сміття, відходів, листя;
- 2) збереження зелених насаджень;
- 3) догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень) за відповідним дозволом виконавчого комітету селищної ради;
- 4) відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

8.3. Для забезпечення своєчасного здійснення благоустрою встановлюються наступні межі прилеглої території:

- для об'єктів виробничої сфери (підприємств) – 50 метрів від меж земельної ділянки наданої у власність або в користування (оренду, тощо), включно до проїзної частини вулиці (шосе, площі, провулка тощо);

- для об'єктів невиробничої сфери (готелі, лікувальні та оздоровчі заклади, шкільні та дошкільні установи, учбові заклади, підприємства побутового обслуговування, ринки, вокзали, видовищні установи, підприємства торгівлі та магазини, літні майданчики, автозаправні станції, станції технічного обслуговування автомобілів та мийки, автостоянки, авто-гаражні кооперативи, складські приміщення, аптеки, нотаріальні контори, перукарні, офіси, та інші) – 15 метрів від меж земельної ділянки наданої у власність або в користування (оренду, тощо), включно до проїзної частини вулиці (шосе, площі, провулка тощо);

- для кіосків, біотуалетів, майстерень з ремонту годинників та взуття (розташованих осторонь від будівель), трансформаторних підстанцій, теплових пунктів, бойлерних, об'єктів пересувної торгівлі, тощо – 15 метрів від місця установки, включно до проїзної частини вулиці (шосе, площі, провулка тощо);

- для опор рекламних та інформаційних щитів, опор ліній електромереж та зв'язку, тощо – 10 метрів від опори;

- для автомобільних шляхів, залізничних колій – в охоронній межі.

Для підприємств житло сервісу, об'єднань багатоквартирних будинків: у середині кварталів – від цоколю до цоколю, з боку вулиць – до осі вулиці (шосе, площі, провулка тощо).

8.4. За невиконання або неналежне виконання порядку здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території власник або користувач земельної ділянки несе відповідальність передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення та іншими нормативно-правовими актами.

РОЗДІЛ 9. УТРИМАННЯ ТВАРИН

9.1. Громадяни та суб'єкти господарювання – власники тварин зобов'язані:

- 1) не допускати утримання собак у місцях загального користування;
- 2) вигулювати собак виключно на повідку та в наморднику при цьому уникати місць масового скупчення людей, особливо дітей;
- 3) не допускати забруднення тваринами місць загального користування. У разі забруднення власник зобов'язаний прибрати за своєю твариною;
- 4) не проводити купання собак в місцях масового відпочинку людей на воді.

9.2. Забороняється жорстоке поводження з тваринами. Таке поводження тягне за собою притягнення до відповідальності згідно чинного законодавства України.

9.3. Власники тварин (у тому числі й собак) та птиці, у разі утримання їх на присадибних ділянках, зобов'язані їх розташовувати й утримувати на відстані не менше 15 метрів від сусіднього житлового будинку, рахуючи відстань по прямому вектору від цокольного поверху будинку.

9.4. Власникам сільськогосподарських тварин та птиці заборонено випасати їх на вулицях та інших громадських місцях (парках, скверах, дитячих майданчиках, прибудинкових територіях тощо).

9.5 Утримання сільськогосподарських тварин та птиці дозволяється в спеціальнообладнаних приміщеннях за наявності каналізації або ізольованого бетонного виробу для збору нечистот, для птиці до приміщення забезпечити обладнаний вигульний вольєр. Санітарний розрив від житлового сектору до приміщення для утримання худоби і птиці складає не менше 15 м.

РОЗДІЛ 10. ВИМОГО ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ТЕРИТОРІЯХ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ

10.1. Утримання зелених насаджень здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2006р. № 105, цих Правил, інших нормативно-правових актів.

10.2. Утримання зелених насаджень включає їх охорону, створення нових зелених насаджень, догляд за існуючими, захист від шкідників і хвороб, огляд, капітальний і поточний ремонт, облік, розвиток зелених зон.

10.3. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах території Летичівської селищної ради під час проведення будь-якої

діяльності, крім зелених насаджень, висаджених мешканцями поруч з дворами житлових будинків приватного сектору, або які вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв.

Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюється за рахунок коштів державного або місцевого бюджету залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, за рахунок коштів їх власників або користувачів.

10.4. Інвентаризацію зелених насаджень можуть проводити: бюро технічної інвентаризації, підприємства, організації, які мають на це право, а також балансоутримувачі об'єктів благоустрою державної чи комунальної форми власності, які мають технічні можливості, відповідних фахівців, за погодженням з виконавчим комітетом Летичівської селищної ради один раз на п'ять років з квітня до жовтня відповідно до Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.12.2001р. № 226. За матеріалами інвентаризації складається паспорт об'єкта (благоустрою, території підприємств, установ, організацій, інших земельних ділянок, на яких розташовані зелені насадження) затвердженої форми. За даними паспорта складається реєстр зелених насаджень.

10.5. Замовники будівництва повинні огороджувати зелені насадження, щоб запобігти їх пошкодженню.

10.6. На територіях земельних ділянок, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій та громадян, яким земельні ділянки відведені з вказаною метою.

10.7. На території зелених насаджень, газонів та квітників, що знаходяться на землях загального користування, забороняється:

10.7.1. складувати будь-які матеріали;

10.7.2. влаштовувати звалища сміття, снігу та льоду;

10.7.3. облаштовувати стоянки або розміщувати автомобілі, мотоцикли, велосипеди та інші транспортні засоби, в тому числі на прибудинкових територіях;

10.7.4. влаштовувати місця для зупинки маршрутних транспортних засобів або пасажирські площадки;

10.7.5. ходити та влаштовувати ігри на газонах та квітниках;

10.7.6. випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;

10.7.7. підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламоносії та оголошення; підвішувати та фіксувати електропроводи, електрогірлянди та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево;

10.7.8. добувати з дерев сік, смолу, робити написи, надрізи, наносити інші механічні пошкодження;

10.7.9. пошкоджувати зелені насадження будь-яким способом: рвати квіти, ламати дерева та чагарники, витоптувати газони, квітники та ін.;

10.7.10. заправляти, ремонтувати, мити транспортні засоби і механізми на прибудинкових територіях, у парках та скверах, інших зелених зонах;

10.7.11. збирати квіти, плоди, насіння та інші складові рослинного походження;

10.7.12. самовільно зносити, пересаджувати зелені насадження, а також здійснювати будівництво, реконструкцію або встановлювати будь-які споруди без відповідної дозвільної документації, рішень селищної ради, її виконавчого комітету та ордера на видалення зелених насаджень»;

10.8. Місця висадки та види нових зелених насаджень визначаються балансоутримувачами за погодженням з виконавчим комітетом Летичівської селищної ради.

10.9. Поточне утримання скверів, парків та інших об'єктів зеленого господарства загального користування покладається на їх балансоутримувачів. Поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на підприємства і організації житлово-комунального господарства, підприємства, установи, організації (незалежно від форм власності) і громадян – власників будинків на територіях, прилеглих до їх споруд та будинків.

10.10. Усі роботи з поточного утримання зелених насаджень на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності), проводяться силами і коштами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають техніку та відповідні навички у сфері поводження із зеленими насадженнями.

10.11. Засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників, а також забезпечення цих робіт матеріалами на об'єктах зеленого господарства, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності), проводиться силами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають техніку та відповідні навички у сфері поводження із зеленими насадженнями.

10.12. Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення зелених насаджень в незадовільному стані на вулицях вздовж автомобільних доріг, в лісосмугах, на території скверів, братських могил, меморіальних комплексів, кладовищ, в прибережній смузі водойм, поруч з дворами житлових будинків приватного сектору та будівлями підприємств побуту, торгівлі, іншими – на землях загального користування, а також на території закладів освіти – покладається на Летичівське КГП «Злагода».

10.13. Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення зелених насаджень в незадовільному стані, знищення бур'янів за рішенням виконавчого комітету Летичівської селищної ради, покладається на:

10.13.1. на прибудинкових територіях багатоквартирних, кооперативних, відомчих будинків, ОСББ – на балансоутримувачів, власників, користувачів цих будинків;

10.13.2. на території парків і ринків – підприємства, які їх утримують та користуються на підставі відповідних договорів;

10.13.3. на територіях підприємств – на дані підприємства;

10.13.4. на територіях, відведених під будівництво, та прилеглих до них ділянок, – з дня початку робіт – на замовників будівництва.

10.14. Видалення зелених насаджень на території Летичівської селищної ради здійснюється за рішенням виконавчого комітету Летичівської селищної ради (далі – Компетентний орган), на підставі ордера, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2006 р. № 1045 «Про затвердження порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах».

10.15. Підставою для прийняття рішення про видалення зелених насаджень є заява юридичної чи фізичної особи (далі – заявник) про видалення зелених насаджень до Компетентного органу.

10.16. Селищною комісією з питань знесення зелених насаджень (далі - комісія) проводиться обстеження зелених насаджень, вказаних у заяві.

Діяльність комісії в частині проведення обстеження зелених насаджень, нарахування відновної вартості (у разі необхідності), оформлення акта обстеження координується Компетентним органом.

10.17. Комісія визначає стан зелених насаджень і складає акт обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, за зразком Методики визначення відновної вартості зелених насаджень, затвердженої наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства від 22.08.2012р. № 423.

10.18. Голова комісії готує проект рішення Компетентного органу про видалення зелених насаджень, в якому зазначається інформація про кількість зелених насаджень, що підлягають видаленню. Компетентний орган у місячний строк після надходження проекту рішення приймає відповідне рішення і видає наступного дня заявнику його копію для оплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

Сплата відновної вартості зелених насаджень не проводиться у випадках, передбачених пунктом 6 Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2006 року №1045.

10.19. Ордер на видалення зелених насаджень (за зразком, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 19 червня 2009 р. за № 549/16565) видає Летичівський КГП «Злагода» не пізніше наступного робочого дня після подання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

10.20. У разі передачі у власність земельної ділянки, на якій знаходяться зелені насадження, крім випадків безоплатної передачі земельних ділянок у власність громадян, до моменту прийняття рішення селищною радою про передачу земельної ділянки у власність сплачується відновна вартість зелених насаджень.

10.21. Видалення зелених насаджень на території меморіального комплексу та кладовищі здійснюється за рішенням балансоутримувача без сплати їх відновної вартості.

10.22. Видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника (користувача) земельної ділянки без сплати їх відновної вартості.

10.23. Видалення зелених насаджень при встановленні тимчасових споруд та малих архітектурних форм здійснюється на підставі ордеру, виданого Компетентним органом згідно з актом обстеження зелених насаджень, після сплати відновної вартості.

10.24. Видалення зелених насаджень в межах земельної ділянки, відведеної у власність або користування суб'єктам господарювання для будівництва об'єктів містобудування, а також реконструкції та капітального ремонту будівель і споруд, об'єктів благоустрою, здійснюється на підставі зареєстрованої декларації про початок виконання будівельних робіт чи дозволу на виконання будівельних робіт, що подається до територіальних органів Державної архітектурно-будівельної інспекції України відповідно до статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

10.25. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожують життю, здоров'ю громадян чи майну громадян та/або юридичних осіб, видалення зелених насаджень, які підлягають знесенню, здійснюється з подальшим оформленням акта обстеження.

10.26. Обов'язковому відновленню у повному обсязі підлягають зелені насадження після їх видалення під час виконання окремих видів робіт, а саме: ліквідації аварійної ситуації на інженерних мережах населеного пункту, проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі на трансформаторній підстанції і розподільчому пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі, ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації.

10.28. Санітарна, омолоджуюча та формуюча обрізка дерев не є видаленням зелених насаджень і проводяться за рішенням балансоутримувача без рішення Компетентного органу та оформлення акта обстеження зелених насаджень, відповідно до Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України №105 від 10.04.2006 р. «Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах». Проведення кожного із зазначених видів обрізки дерев обов'язково узгоджується балансоутримувачем з Компетентним органом.

10.29. Порушення вище перерахованих вимог спричиняє покладання на винного адміністративної відповідальності і відшкодування шкоди у визначеному законодавством порядку.

РОЗДІЛ 11. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАВОВІДНОСИН У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ.

11.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою.

11.1.1 Балансоутримувач забезпечує утримання у належному стані та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою власними силами або може на конкурсних засадах залучати для цього інші підприємства, установи, організації. Утримання здійснюється відповідно до умов цих Правил, чинних будівельних, санітарних та інших норм та правил. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування в межах повноважень визначають в тому числі і на конкурсних засадах відповідно до закону балансоутримувачів об'єктів благоустрою державної та комунальної форм власності.

11.1.2 Балансоутримувачів об'єктів благоустрою, які перебувають у приватній власності, визначають їх власники.

11.1.3. Власник об'єкта благоустрою за поданням його балансоутримувача щорічно затверджує заходи з утримання та ремонту цього об'єкта на наступний рік та передбачає кошти на виконання цих заходів. Балансоутримувач об'єкта благоустрою несе повну відповідальність за виконання затверджених заходів у повному обсязі.

11.1.4. Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та організаціями і громадянами щодо організації робіт по утриманню належних їм, закріплених та прилеглих територій у належному санітарно-технічному стані базується на тому, що кожна особа зобов'язана утримувати у належному стані територію, право користування якою їй надано законом чи обов'язок з утримання якої закріплено відповідним правочином. Утримання може здійснюватися спільно на підставі договору.

11.1.5. На території об'єкта благоустрою відповідно до затвердженої містобудівної документації можуть бути розташовані будівлі та споруди торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення за умови отримання всіх необхідних узгоджень відповідно до чинного законодавства. Власники цих будівель та споруд зобов'язані забезпечити належне утримання наданої їм у встановленому порядку земельної ділянки, а також можуть на умовах договору, укладеного з балансоутримувачем, забезпечувати належне утримання іншої закріпленої за ними території (прилеглої території) або/та брати пайову участь в утриманні об'єкта благоустрою. Межі закріпленої території та обсяги пайової участі визначає власник об'єкта благоустрою.

11.1.6 У разі доручення утримання об'єктів та елементів благоустрою третім особам на підставі відповідних договорів або розпорядчих актів, воно повинно здійснюватися з додержанням вимог та умов цих Правил.

11.1.7. Громадські туалети, біотуалети повинні утримуватися їх власниками (балансоутримувачами) у постійній чистоті та справності, щоденно дезінфікуватись. Біотуалети слід експлуатувати відповідно до затвердженої технічної документації, з використанням відповідних препаратів.

11.1.8. Юридичні та фізичні особи повинні укласти договори на вивіз твердих побутових відходів (рідких нечистот) зі спеціалізованими

підприємствами, що мають спеціалізований автотранспорт та своєчасно сплачувати послуги з вивозу і утилізації (знешкодження) твердих побутових відходів (відповідно до договору).

11.1.9. При виконанні в будинках (квартирах) ремонтних робіт будівельне сміття щоденно вивозиться спеціалізованими підприємствами за рахунок балансоутримувача (власника) будинків чи квартир відповідно.

11.1.10. Організації що здійснюють ремонтні або/та будівельні роботи повинні мати договір зі спеціалізованим підприємством на видалення будівельних та побутових відходів.

11.1.11. Вивіз твердих побутових відходів на території селища проводиться виключно спеціалізованим автотранспортом – сміттевозами.

11.1.12. Захоронення (утилізація) твердих побутових відходів здійснюється виключно на міському полігоні твердих побутових відходів відповідно до чинного законодавства.

11.1.13 Домовласники приватних будинків зобов'язані заключати договори на вивіз твердих побутових відходів, сплачувати послуги на вивіз відходів, забезпечувати вивіз твердих та рідких побутових відходів.

11.2 Вимоги до санітарного очищення.

11.2.1. Прибирання прилеглих і закріплених територій здійснюється кожним суб'єктом благоустрою.

11.2.2. Терміни прибирання можуть установлюватися даними Правилами, цивільно-правовими договорами з балансоутримувачами і власниками територій і об'єктів. У деяких випадках, терміни прибирання можуть установлюватися нормами законодавства України.

11.2.3. Власники (співвласники), балансоутримувачі та користувачі територій і об'єктів, проводять роботи з устрою місць тимчасового збереження твердих побутових відходів (ТПВ) на своїй території.

11.2.4. ТПВ складуються у відповідних місцях тимчасового збереження, звідки вивозяться в місця їхнього видалення, правовий статус яких установлюється виключно законом. Забороняється складувати будь-які відходи в не відведених для цих цілей місцях.

11.2.5. Суб'єкти благоустрою забезпечують підготовку твердих побутових відходів до їхнього безпечного вивозу з відповідних територій у терміни і способом, що встановлюються договорами з виконавцем послуг з вивозу відходів.

11.2.6. Місця тимчасового складування відходів утримуються таким чином, щоб забезпечити безпечне їх збереження, зручне завантаження і не допускати поширення відходів на сусідні території.

11.2.7. Власники, балансоутримувачі і користувачі територій зелених насаджень, скверів і куточків відпочинку повинні здійснювати прибирання відходів на цих територіях.

11.2.8. Прибирання і вивіз відходів, під час виносної (виїзної) торгівлі і після її закінчення, здійснюється суб'єктом, що здійснював цю торгівлю і за його рахунок.

11.2.9. При торгівлі напоями на розлив забезпечувати відведення стічних вод до каналізаційної, а при відсутності мережі – в спеціальні резервуари.

11.2.10. Тимчасове складування і видалення відходів повинне здійснюватися способом, визначеним виключно законодавством України. Забороняється залишати відходи на прилеглих територіях, зелених зонах, а також скидати сміття з балконів і лоджій.

11.3. Вимоги до організації безпеки життєдіяльності.

11.3.1. З метою забезпечення життєдіяльності селища і безпеки життя і здоров'я людини – суб'єкти управління благоустрою, за участі відповідних суб'єктів благоустрою, визначають заходи щодо сезонного утримання території селища в тому числі джерел фінансування для їхнього здійснення. Планування сезонного утримання території, забезпечується згідно даних Правил.

11.3.2. Об'єкти Летичівської селищної ради, що забезпечують його життєдіяльність, утримуються виключно їх балансоутримувачами способом, встановленим законодавством. Кожен суб'єкт, якому стало відомо про ушкодження такого об'єкту чи порушенні його роботи, зобов'язаний невідкладно сповістити балансоутримувача цього об'єкту.

11.3.3. Власники, балансоутримувачі і користувачі зобов'язані підтримувати в належному стані відповідні ділянки тротуарів і огорож у межах своєї прилеглої території; виконувати роботи з технічного обслуговування і ремонту відповідних малих архітектурних форм; рекламодавці зобов'язані забезпечувати безпеку своїх рекламних носіїв.

11.3.4. Ремонт і обслуговування наземних і підземних комунікацій, здійснюється винятково їхніми власниками чи уповноваженими ними особами. Всі колодязі підземних комунікацій повинні бути обладнані кришками. При змінах місця розташування підземних комунікацій негайно надавати селищній раді відповідну технічну документацію.

11.4. Вимоги до утримання об'єктів нерухомого майна, що перебувають у власності.

11.4.1. Власники (співвласники), балансоутримувачі і користувачі, а також уповноважені ними особи зобов'язані здійснювати заходи щодо утримання своєї власності у належному та естетичному вигляді. У випадку передачі об'єктів власності в розпорядження чи користування іншим особам, у договорі повинні бути передбачені умови виконання Правил благоустрою. У випадку не виконання цієї умови – обов'язок утримання нерухомості залишається за власником.

11.4.2. Встановлення гаражів, кіосків, павільйонів та інших споруд без відповідних дозволів забороняється.

11.4.3. У випадку утримання на балансі чи користуванні територій, на яких знаходяться малі архітектурні форми, відповідні суб'єкти благоустрою забезпечують їхній належний і безпечний стан та вживають заходів з попередження їхнього ушкодження за свій рахунок.

11.4.4. Орендодавець (наймодавець) має право встановлювати порядок утримання орендованого майна і прилеглих територій для орендаря (наймача).

11.4.5. У випадку будь-якого ушкодження об'єктів благоустрою, винна особа зобов'язана виконати всі роботи з відновлення ушкоджених об'єктів благоустрою та відшкодувати шкоду.

11.5. Вимоги до збереження естетичного вигляду населених пунктів, які входять до складу Летичівської ОТГ в особі Летичівської селищної ради:

11.5.1. Усі роботи, що пов'язані із зміною зовнішнього вигляду нерухомої власності, що розташована в червоній лінії населеного пункту, а також, власності, що забезпечує життєдіяльність населеного пункту – повинні передбачати:

1) забезпечення вигляду власності відповідно до основних принципів естетики;

2) безпеку об'єкту власності. Такі роботи підлягають узгодженню з відділом будівництва та архітектури.

11.5.2. Місце установки і конструкцію малих архітектурних форм, що планується встановлювати на відповідній території, – узгоджується, у порядку встановленому відділом будівництва та архітектури.

11.5.3. Здійснення благоустрою балконів, лоджій та інших подібних споруд таким чином, щоб не захарашувати аварійні виходи і не погіршувати архітектуру фасадів будинків і споруджень.

11.5.4. Службові написи, малюнки на будинках, спорудженнях і павільйонах зупинок міського транспорту – робити виключно у встановленому законом порядку.

11.5.5. Забороняється:

- змінювати зовнішній вигляд фасадів споруд без відповідних проектних документів;

- наклеювати афіші, оголошення та інші носії інформації у не встановлених місцях.

11.6. Вимоги організації захисту навколишнього середовища.

11.7.1. Відвід стічних вод необхідно виконувати відповідно до норм діючого законодавства України.

11.7.2. При проектуванні, плануванні, організації і ведення будь-яких робіт, усі суб'єкти благоустрою передбачають заходи, що виключають чи зменшують процес утворення пилу, відходів або зменшують територію їх поширення.

11.7.3. Миття транспортних засобів і механізмів виконувати в суворій відповідності з нормами екологічного законодавства України.

11.7.4. Забороняється:

- спалювати відходи різного походження;

- миття транспортних засобів в охоронних зонах та смугах відведення водних об'єктів селища;

- відкачка та виток води і стічних вод на вулиці, проїзну частину дороги, газони, квітники, тротуари.

11.8. Вимоги щодо дотримання тиші в громадських місцях.

11.8.1. Підприємства, установи, організації та громадяни при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою відвернення і зменшення шкідливого впливу шуму на здоров'я населення та інших фізичних факторів зобов'язані:

1) здійснювати відповідні організаційні, господарські, технічні, технологічні, архітектурно-будівельні та інші заходи щодо попередження утворення та зниження шуму до рівнів, установлених санітарними нормами;

2) забезпечувати в прилеглих житлових будинках, прилеглих житлових та нежитлових приміщеннях дотримання такого рівня шуму працюючого обладнання, вентиляційних систем, радіоприймачів, телевізорів, гучномовних установок, музичних інструментів, засобів індивідуальної трудової діяльності, а також інших джерел шуму, щоб він не проникав за межі відповідного приміщення та не перевищував 40 ДБ в денний та 30 ДБ в нічний час;

3) додержуватися під час роботи закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, культури, при проведенні концертів, дискотек, масових святкових і розважальних заходів тощо рівня звучання та таких рівнів шуму звуковідтворювальної апаратури та музичних інструментів у приміщеннях і на відкритих площадках, щоб у прилеглих житлових будинках він становив не більше 40 ДБ в денний час і 30 ДБ в нічний час;

4) додержуватися під час роботи підприємств торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе, заклади розважального та грального бізнесу), побутового обслуговування, які розташовані в житлових будинках, таких рівнів шуму, щоб у прилеглих житлових будинках і в прилеглих житлових приміщеннях він становив не більше 30 ДБ цілодобово;

5) вживати заходи щодо недопущення впродовж доби перевищень рівнів шуму, встановлених санітарними нормами, в таких приміщеннях і на таких територіях (захищені об'єкти):

- житлові будинки і прибудинкові території;
- лікувальні, санаторно-курортні заклади, будинки-інтернати, заклади освіти, культури;
- готелі і гуртожитки;
- закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу;
- інших будівлях і спорудах, у яких постійно чи тимчасово перебувають люди;
- парках, скверах, зонах відпочинку, розташованих на території мікрорайонів і груп житлових будинків.

11.8.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.

11.8.3. Забороняється:

1) гучний спів, викрики, включення на більше ніж звичайний рівень потужності радіоприймачів, телевізорів, іншого звуковідтворюючого обладнання, створювання шуму при використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів та піротехнічних виробів та інших гучномовних установок, створювання іншого шуму на вулицях, в будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях, у зонах відпочинку та інших захищених об'єктах у нічний час з 22.00 до 7.00;

2) проводити ремонтні та будівельні роботи в житлових будинках, квартирах, офісних приміщеннях, приміщеннях підприємств торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе), розважальних та гральних закладів, розташованих в житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежитлових приміщеннях, інших захищених об'єктах після 17.00 та у вихідні та святкові дні. Нормативний рівень шуму на весь час

проведення ремонтно-будівельних робіт у прилеглих житлових приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати 40 ДБА. Забороняється проводити вказані роботи з 17.00 до 9.00 та у святкові і неробочі дні – впродовж доби. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово;

3) встановлювати на балконах, лоджіях, відкритих вікнах та сходах будинків, будівель і споруд та інших місцях радіоапаратуру і включати її на значну потужність – протягом доби;

4) проводити реконструкції доріг та збільшувати пропускну спроможність та якісний склад автотранспортних потоків без узгодження з органом СЕС;

5) стоянка автотранспорту з постійно працюючими двигунами на прибудинкових територіях житлових будинків з 23.00 до 6.00.

11.8.4. Передбачені вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, що супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

1) здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умови, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

2) здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умови, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень;

3) попередження або/та ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

4) надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

5) попередження крадіжок, пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;

6) проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, про які завчасно сповіщено органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування;

7) роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових і громадських будівель, за умов вжиття заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

8) відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів, Дня селища, інших свят відповідно до рішення селищної ради, проведення спортивних змагань;

9) проведення салютів, феєрверків, інших заходів з використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у заборонений час за погодженням з уповноваженим органом місцевого самоврядування.

РОЗДІЛ 12

Вимоги до поведінки з побутовими відходами та прибирання території населеного пункту

12.1. Збирання та вивезення побутових відходів у межах певної території здійснюються юридичною особою, яка уповноважена на це

органом місцевого самоврядування на конкурсних засадах відповідно до Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1173.

12.2. Зберігання побутових відходів здійснюється відповідно до вимог Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за №457/19195, та Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України від 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895.

12.3. Роздільне збирання побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, здійснюється власниками таких відходів відповідно до:

12.3.1. Закону України «Про відходи»;

12.3.2. Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070;

12.3.3. Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово- комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України від 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895;

12.3.4. Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року.

12.4. Механізоване посипання піщаною або змішаною сумішшю та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини, вулиць, площ, перехресть, підйомів і узвозів здійснюється із дотриманням вимог Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678.

12.5. Спалювання всіх видів відходів та вторинної сировини на території міста і в сміттєзбірниках забороняється

12.6. Під час зимового прибирання забороняється переміщати на проїзну частину дороги, вулиць, сніг зібраний з пішохідних доріжок, дворових територій, територій підприємств, організацій, будівельних майданчиків, тимчасових об'єктів обслуговування населення.

12.7. Власники, балансоутримувачі, підприємства, установи, організації або особи, які утримують території населених пунктів зобов'язані:

12.7.1. мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, льодоруби),

достатній запас матеріалу для посипання для своєчасного проведення протижеледних заходів;

12.7.2. прибирати сніг негайно, з початку снігопаду, для запобігання утворення накату;

12.7.3. негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок з дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо, огороджувати небезпечні місця на тротуарах, переходах, вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби;

12.8.4. очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачі у разі сніготанення та на початку весняного періоду.

РОЗДІЛ 13

Визначення меж утримання територій, прилеглих до територій підприємств, установ, організацій, фізичних та юридичних осіб

13.1. Межі утримання територій, прилеглих до територій підприємств, установ, організацій, фізичних та юридичних осіб у числовому значенні наведено у таблиці 1.

Таблиця 1

№ п/п	Найменування територій	Найменування організації, установи, підприємства, на яке покладається утримання відповідної території	Межі утримання територій, прилеглих до територій підприємств, установ, організацій, приватних домоволодінь громадян, не менше ніж
1	2	3	4
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлово-будівельний кооператив і об'єднання співвласників багатоквартирного будинку	15 м від межі відведеної земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування юридичним або фізичним особам	Юридичні або фізичні особи, які є власниками або користувачами земельних ділянок	15 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглих до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що	50 м від межі земельної ділянки, що надана у

		експлуатують вказані об'єкти	власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
5	Території, прилеглі до торговельних центрів, об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, авторемонтних майстерень, магазинів, ринків, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
6	Території, прилеглі до колективних гаражів, автостоянок	Гаражно-будівельні кооперативи, власники автостоянок	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
7	Території, прилеглі до індивідуальних гаражів, сараїв, льохів	Власники індивідуальних гаражів, сараїв, льохів	5 м навколо індивідуальних гаражів, сараїв, льохів
8	Автобусні, зупинки маршрутних транспортних засобів і стоянки (місця відстою) маршрутних таксі	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
10	Контейнерні майданчики	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
11	Території, відведені під проектування та забудову	Фізичні або юридичні особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	20 м від межі земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці
12	Об'єкти зовнішньої реклами	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено об'єкти зовнішньої реклами	1-2 м від периметру споруди

РОЗДІЛ 14

Порядок розміщення та утримання малих архітектурних форм, утримання тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально- культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності

14.1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється відповідно до вимог державних будівельних норм ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

14.2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається в залежності від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, користуючись такими принципами: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність в користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

14.3. З метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування інвалідами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види пристроїв: трельяжі, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, павільйони, навіси, амфори.

14.4. Садові, паркові лави слід розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон утримувати в справному стані, фарбувати не рідше одного разу на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

14.5. Розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення має здійснюватися відповідно до Порядку розміщення та демонтажу тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у населених пунктах громади, відповідно до затвердженого наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068.

14.6. Зовнішнє освітлення має бути біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, а також впритул до неї покриття вдосконаленого типу відповідно до вимог законодавства.

14.7. У разі розміщення тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на відстані більше 2 метрів від тротуару до неї з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки не менш 1,5 метра, під'їзд для розвантаження товарів.

14.8. Біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення встановлюються однотипна урна для сміття та вазон для квітів, обов'язки з обслуговування яких покладаються на її власника або орендаря.

РОЗДІЛ 15

Визначення обсягів пайової участі (внеску) власників пересувних тимчасових споруд для здійснення сезонної торгівлі у сфері послуг та розваг в утриманні об'єктів благоустрою

15.1. Загальні положення

15.1.1. Цей розділ визначає обсяг пайової участі (внеску) власників пересувних тимчасових споруд для здійснення сезонної торгівлі та надання послуг у сфері розваг на території Летичівської селищної ради з урахуванням впливу безпосередньо на об'єкти благоустрою.

15.1.2. Наведені терміни вживаються в наступному значенні:

Пересувні тимчасові споруди сезонної торгівлі – споруди, які не мають закритого приміщення для тимчасового перебування людей, торговельне обладнання, низькотемпературні прилавки, лотки, палатки, ємкості, торговельні автомати, автомагазини, автокафе, авторозвозки та інші прилади для сезонної роздрібною торгівлі;

Пересувні тимчасові споруди з надання послуг у сфері розваг – пристрій або комбінація пристроїв, які пересувають або спрямовують відвідувача (відвідувачів) заданою траєкторією або в певній зоні з метою розваг, або інші пристрої, які використовуються в місцях дозвілля для розваги населення й активного відпочинку:

- катальні механізовані та немеханізовані, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти, машинки тощо;
- атракціони з еластичними елементами (катапульти, стрибки з висоти на еластичному тросі, тощо);
- водні, у тому числі гірки, спуски, тощо;
- спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту, тощо;
- обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки тощо;
- видові та ігрові атракціони;
- надувні атракціони, у тому числі водні;
- атракціони у яких використовуються тварини;
- лабіринти, кімнати сміху;
- ковзанки, майдани (споруди) з льодовим, сніжним покриттям;
- послуги які надаються з використанням тварин, тощо.

Сезонний (літній) торговий майданчик – тимчасовий пункт громадського харчування, який розташовується біля закладу ресторанного господарства чи на визначеному місці.

Договір, щодо пайової участі в утриманні об'єктів благоустрою – угода укладена між балансоутримувачем об'єкта благоустрою та особою, яка виявила бажання брати пайову участь в утриманні об'єкта благоустрою на території Летичівської селищної ради (**додаток 2**).

Пайова участь (внесок) власників тимчасових споруд (майданчиків) в утриманні об'єктів благоустрою – грошовий внесок на фінансування заходів з благоустрою на території Летичівської селищної ради (з утримання, ремонту, реконструкції та будівництва об'єктів благоустрою), який сплачується

балансоутримувачу об'єкта благоустрою у грошовому виразі без ПДВ у цінах поточного року на підставі укладеного договору, щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою.

Платники пайової участі (внеску) – фізичні особи-підприємці, або юридичні особи, які уклали договір, щодо пайової участі в утриманні об'єктів благоустрою

Об'єкти благоустрою - об'єкти визначені ст.13 Закону України «Про благоустрій населених пунктів»:

1) Територія загального користування:

а) парки (гідропарки, лунопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятники садово - паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сквери та майданчики;

б) пам'ятки культурної та історичної спадщини;

в) майдани, площі, бульвари, проспекти;

г) вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки, стадіони;

г) пляжі;

д) кладовища;

е) інші території загального користування.

2) Прибудинкові території.

3) Територія будівель та споруд інженерного захисту територій.

4) Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ним території на умовах договору.

5) Інші території в межах населеного пункту.

Терміни, що визначені у цьому Положенні, вживаються у значенні встановленому чинним законодавством.

15.1.3. Залучені кошти спрямовуються виключно на фінансування заходів з благоустрою Летичівської селищної ради (утримання, ремонту, реконструкції та будівництва об'єктів благоустрою).

15.1.4. Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою залучається з метою:

- надання власникам пересувних тимчасових споруд права на встановлення (розміщення) пересувної тимчасової споруди для здійснення сезонної торгівлі, сезонних (літніх) майданчиків та надання послуг у сфері розваг на території Летичівської селищної ради;

- відшкодування витрат бюджету Летичівської селищної ради на розширене відтворення об'єктів благоустрою;

- фінансування заходів з благоустрою Летичівської селищної ради(утримання, ремонту, реконструкції та будівництва об'єктів благоустрою).

15.1.5. Цей розділ застосовується для визначення обсягів Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою власників пересувних тимчасових споруд, що встановлюються (розміщуються) на землях комунальної власності у межах території Летичівської селищної ради.

15.2. Фактори, що впливають на розмір Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою

15.2.1 Обсяг Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою визначається з урахуванням:

- впливу пересувної тимчасової споруди на об'єкти благоустрою;

- функціонального призначення пересувної тимчасової споруди;
- площі пересувної тимчасової споруди;
- місця розміщення пересувної тимчасової споруди.

15.3. Порядок залучення і використання Пайових коштів в утриманні об'єктів благоустрою та укладення договорів

15.3.1 Цей Порядок регулює організаційні та економічні відносини, пов'язані з залученням і використання Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою та при оформленні та укладенні договорів на пайову участь (внесків) в утриманні об'єктів благоустрою.

15.3.2 Повноваження, щодо залучення і використання Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою покладаються на виконавчий комітет Летичівської селищної ради.

15.3.3. Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою сплачується у грошовій формі. У випадку, якщо пересувна тимчасова споруда з надання послуг у сфері розваг, знаходиться на території балансоутримувача комунального майна, а саме: відділу освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради, відділа культури, туризму, національностей та релігій Летичівської селищної ради, розмір пайового внеску в утриманні об'єкта благоустрою розраховується у співвідношенні: **90% - балансоутримувачу, 10% - до місцевого бюджету.**

15.3.4 Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою сплачується суб'єктами господарювання згідно з договором на Пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою між виконавчим комітетом Летичівської селищної ради та власником пересувної тимчасової споруди на підставі відповідного погодження.

15.3.5 Розрахунок Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою та підготовка проекту договору з розміщення ПТС, як для сезонної торгівлі так і для послуг у сфері розваг здійснюється відділом економіки виконавчого комітету Летичівської селищної ради, протягом п'яти робочих днів після отримання заяви (**додаток 1**) від власника пересувної тимчасової споруди.

15.3.6. Договір на Пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою розглядається та візується юридичним сектором виконавчого комітету Летичівської селищної ради протягом двох робочих днів та передається на *підпис селищному голові, в разі його відсутності першому заступнику.*

15.3.7. Порядок та терміни сплати Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою:

15.3.7.1. Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою сплачується в повній сумі *єдиним платежем або згідно з графіком встановленим у договорі.*

15.3.7.2. Умови сплати Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою визначаються у Договорі.

15.3.7.3. Кошти Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою, власник пересувної тимчасової споруди перераховує на бюджетний рахунок селищного бюджету Летичівської селищної ради, який визначається відділом фінансів Летичівської селищної ради.

15.3.8. Контроль за виконанням умов діючих договорів про Пайову участь (внесок) здійснюється відділом економіки виконавчого комітету Летичівської селищної ради та управління житлово-комунального господарства,

енергозбереження, благоустрою та громадського порядку Летичівської селищної ради.

15.3.9 Відділ економіки виконавчого комітету Летичівської селищної ради, щомісячно здійснює звірку з відділом фінансів виконавчого комітету Летичівської селищної ради про сплачені кошти у розрізі суб'єктів господарювання.

15.3.10. Наслідки порушення власником пересувної тимчасової споруди умов сплати Пайової участі (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою та сплати пайової участі (внеску).

15.3.10.1. У разі прострочення термінів сплати по укладених договорах на пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою:

- власник пересувної тимчасової споруди несе відповідальність згідно з умовами договору на Пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою;
- погодження виконавчого комітету Летичівської селищної ради на розміщення пересувної тимчасової споруди може бути скасоване.

15.3.11. Сплата суб'єктом господарювання Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою здійснюється не пізніше **5** календарних днів після укладення Договору.

15.3.12. Використання Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою.

15.3.12.1. Кошти, що надходять від сплати Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою, спрямовуються на заходи з благоустрою, утримання, ремонт, реконструкцію та будівництво об'єктів благоустрою території Летичівської селищної ради.

15.3.13. Методика розрахунку розміру Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою при встановленні (розміщенні) пересувних тимчасових споруд:

15.3.13.1. Розмір Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою при встановленні (розміщенні) пересувних тимчасових споруд (майданчиків) та іншого призначення *(за винятком тимчасових споруд для проведення гастрольних, розважальних та рекламних заходів на термін до 10 діб)* (В), розраховується за наступною формулою:

· визначення розміру пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою за 1 квадратний метр площі ПТС згідно з рішенням Летичівської селищної ради;

· визначення площі пересувної тимчасової споруди;

· визначення функціонального призначення пересувної тимчасової споруди;

· визначення коефіцієнту функціонального використання, який залежить від впливу пересувної тимчасової споруди на об'єкт благоустрою селища згідно з **п.15.3.15** до цього Порядку. У випадку змішаного функціонального використання пересувної тимчасової споруди – наявність декількох коефіцієнтів функціональних використань, для розрахунку розміру Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою використовується більший коефіцієнт.

· визначення терміну, на який встановлюється (розміщується) пересувна тимчасова споруда.

15.3.14. Розрахунок розміру Пайової участі (внеску) при встановленні (розміщенні) пересувної тимчасової споруди.

15.3.14.1. Визнання обсягів пайової участі підприємств, установ і організацій і власників пересувних тимчасових споруд, які розміщуються на території об'єкта благоустрою, в утриманні цього об'єкта, здійснюють органи місцевого самоврядування за формулою:

$$V_p = (П_1 + П_2) * Нго * Кз * Кф * \%, \quad (1);$$

$$V_d = V_p / 12_{\text{міс.}} / 30_{\text{дн.}} \quad (2);$$

$$V = V_d \times T. \quad (3).$$

$$П_3 = П_1 + П_2 \quad (4)$$

де:

V - розмір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, (грн.);

V_p - річний розмір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, (грн.);

П₁ – загальна площа ТС, літнього торговельного майданчика (м²);

П₂ – площа земельної ділянки, що необхідна для обслуговування (утримання) ТС, літнього торговельного майданчика;

П₃ - загальна площа території, закріпленої за підприємством, установою, організацією;

Нго – базова нормативна грошова оцінка одного квадратного метра земельної ділянки, встановлена рішенням Летичівської селищної ради (грн./м²);

Кз – зональний коефіцієнт, що відповідає економіко – планувальній зоні розташування земельної ділянки;

Кф – коефіцієнт функціонального використання об'єкта благоустрою, визначений відповідно до п.3.15. цього Порядку.

% - відсоткова ставка від нормативної грошової оцінки землі для розрахунку розміру пайової участі (внеску) в утримання об'єктів благоустрою.

V_d - одноденний розмір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, (грн.);

T - термін, на який встановлюється (розміщується) пересувна тимчасова споруда (майданчик), (кількість днів).

15.3.14.2. Розмір пайової участі при встановленні тимчасових споруд для проведення *гастрольних, розважальних, рекламних та інших заходів на термін до 15 діб встановлюється в розрахунку за добу та в залежності від загальної площі об'єкта, який встановлюється:*

- для проведення розважальних заходів (цирк, пересувні зоопарки, тощо) – **2 грн. за 1 кв. м;**

- для проведення рекламних та інших заходів – **4 грн. за 1 кв. м.**

Загальна сума пайової участі визначається з урахуванням фактичного терміну встановлення (розміщення) пересувної тимчасової споруди (майданчика):

$$V = П_3 \times (2 \text{ або } 4) \times T,$$

15.3.14.3. для здійснення торгівлі продовольчими та непродовольчими товарами з лотків та прилавків *під час проведення гастрольних, розважальних, рекламних та інших заходів визначається сума з урахуванням фактичного терміну здійснення торгівлі:*

- **площею до 6 кв. м – 50 грн./доба;**

- площею від 6 до 12 кв. м – 100 грн./доба;

- площею понад 12 кв. м – 150 грн./доба;

15.3.15 Значення коефіцієнтів відповідно до функціонального використання об'єкта благоустрою (Кф):

Торгівля:

Продаж хлібобулочних виробів – 1,00

Продаж тютюнових виробів – 2,00

Продаж алкогольних та слабоалкогольних напоїв - 2,00

Продаж пива - 1,60

Продаж інших продовольчих товарів – 1,30

Продаж зоологічних товарів – 1,30

Продаж квітів та садово-городнього інвентарю – 1,60

Продаж іграшок та товарів для дітей – 1,40

Продаж книг, поліграфічної продукції та канцелярії – 1,20

Продаж інших товарів широкого вжитку та непродовольчих товарів – 1,50

Послуги:

Для надання населенню побутових послуг – 0,50

Громадські вбиральні – 1,00

Інше функціональне призначення – 1,50

У випадку змішаного функціонального використання ТС, літніх торговельних майданчиків для розрахунку розміру Пайової участі використовується більший з коефіцієнтів.

15.3.15.1 Відсоткова ставка від нормативної грошової оцінки землі для розрахунку розміру пайової участі (внеску) в утримання об'єктів благоустрою (%):

1. Землі громадського призначення:

- площею до 20 кв. м – 6%;

- площею від 20 до 30 кв. м – 8 %;

- площею понад 30 кв. м – 10 %.

2. Землі комерційного призначення:

- ринки всіх груп – 10 %;

- інші – 11 %;

- кіоски та торговельні павільйони, які торгують хлібобулочними виробами – 3%.

3. Інші землі - 8%.

3.16. При проведенні розважальних, спортивних та інших заходів за ініціативою селищної ради її виконавчого комітету та селищного голови пайова участь не сплачується.

4. Строк дії договору на Пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою встановлюється відповідно до терміну дозволу на розміщення пересувної тимчасової споруди, вказаному у договорі, але не більше 6 місяців.

5. Розмір плати за договором на Пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою становить платіж, розрахований згідно з пунктом 15.3.14.1 або 15.3.14.2 цього Порядку, що сплачується єдиним платежем або відповідно до графіку протягом строку дії договору.

6. Контроль за своєчасною сплатою пайової участі та виконанням умов діючих договорів про пайову участь здійснюється суб'єктом господарювання,

який здійснює діяльність щодо утримання об'єктів благоустрою та балансоутримувачем.

7. У разі відсутності заборгованості та належного виконання Договору суб'єкт господарювання має переважне право на його переукладення на новий сезон у порядку, визначеному у цьому рішенні.

8. Платник має право робити благодійні внески та інші відрахування на користь балансоутримувача, які не заборонені чинним законодавством. У разі якщо сума благодійного та іншого внеску перевищує суму розміру пайової участі в утриманні об'єктів благоустрою, платник звільняється від сплати пайового внеску за відповідними формулами на користь такого внеску.

9. Звільняються від сплати Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою власники пересувних тимчасових споруд, які розміщують об'єкти на земельних ділянках, що належать їм на праві власності.

10. При здійсненні фінансування заходів з благоустрою на добровільних засадах розмір пайової участі визначається платником самостійно.

РОЗДІЛ 16.

ОБМЕЖЕННЯ ПРИ ВИКОРИСТАННІ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

16.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

1) виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу наданого Летичівською селищною радою;

2) вчиняти дії, що негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, у тому числі робити написи, малюнки на стінах будинків, споруд;

3) самовільно влаштовувати городи, створювати, пошкоджувати або знищувати газони, самовільно висаджувати та знищувати дерева, кущі тощо;

4) вивозити та/або звалювати в не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг та влаштовувати звалища;

5) забруднювати докільця, місця загального користування, засмічувати побутовими відходами тощо;

6) складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;

7) порушувати правила складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів;

8) наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях;

9) самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торгівельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

10) випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях, залишати на об'єктах благоустрою та їх елементах фекалії тварин;

11) здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях;

12) самовільно підключатись до мереж водопостачання та водовідведення (каналізації);

13) самовільно займати земельні ділянки на всій території Летичівської об'єднаної територіальної громади (в межах населеного пункту та за його

межами) і використовувати їх при відсутності документів, що засвідчують право на використання та володіння землею;

14) використовувати земельні ділянки не за цільовим призначенням;

15) самовільно встановлювати об'єкти торгівлі (в тому числі пересувні) у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу, виданого у встановленому законом порядку;

16) здійснювати діяльність, яка негативно впливає на довкілля при відсутності позитивного висновку державної екологічної експертизи, проектної документації об'єктів будівництва чи реконструкції;

17) здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без відповідного на те дозволу;

18) засмічувати водні об'єкти та забруднювати водні ресурси;

19) вчиняти дії, що тягнуть за собою порушення умов благоустрою, пошкодження вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, та інші дії заборонені цими Правилами та іншими нормативно-правовими актами України.

РОЗДІЛ 17.

ПЕРЕЛІК ОБМЕЖЕНЬ (ОБТЯЖЕНЬ), ПОВ'ЯЗАНИХ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНА РАДА

17.1. Обмеження при використанні об'єктів благоустрою.

17.1.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

1) виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу (ордера), виданого в установленому законодавством порядку;

2) вчиняти дії, що негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, у тому числі робити написи, малюнки на стінах будинків, споруд;

3) самовільно влаштовувати городи, створювати, пошкоджувати або знищувати газони, самовільно висаджувати та знищувати дерева, кущі тощо;

4) вивозити або/та звальювати у не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг, влаштовувати звалища;

5) забруднювати довкілля, місця загального користування, засмічувати побутовими відходами тощо;

6) захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків, інших споруд;

7) складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;

8) захаращувати території будівельними та іншими матеріалами, конструкціями, сміттям, побутовими відходами, відходами виробництва, накопиченням снігу та льоду тощо;

9) порушувати вимоги нормативно-правових актів щодо поводження з відходами (складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів);

10) використовувати не за призначенням контейнери та урни для збору сміття та твердих побутових відходів;

11) виливати рідину, кидати предмети з балконів, лоджій, вікон та сходів будинків;

- 12) наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях;
- 13) самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо;
- 14) встановлювати технічні засоби регулювання дорожнього руху без погодження з відповідними органами Міністерства внутрішніх справ України;
- 15) випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях, залишати на об'єктах благоустрою та їх елементах фекалії тварин; спеціальні місця (майданчики) для вигулу тварин визначаються у встановленому порядку з урахуванням санітарних норм та правил;
- 16) здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях (крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці);
- 17) самовільно підключатися до мереж водопостачання, водовідведення та господарсько-побутової каналізації;
- 18) самовільно займати земельні ділянки і використовувати їх при відсутності документа, що засвідчує право на використання та володіння землею;
- 19) використовувати земельні ділянки не за цільовим призначенням;
- 20) здійснювати діяльність, яка негативно впливає на довкілля при відсутності позитивного висновку державної екологічної експертизи, проектної документації об'єктів будівництва, реконструкції;
- 21) здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без відповідного на те дозволу;
- 22) засмічувати водні об'єкти та забруднювати водні ресурси;
- 23) забороняється перевищення норм забруднення атмосферного повітря та рівня шуму, у тому числі від транспортних засобів;
- 24) вчиняти дії, що тягнуть порушення умов благоустрою, пошкодження (руйнування чи псування) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, та інші дії, заборонені цими Правилами, чинним законодавством України.

РОЗДІЛ 18

ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛІВ НА ТИМЧАСОВЕ ПОРУШЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ПРИ ВИКОНАННІ РОБІТ НА ТЕРИТОРІЇ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

18.1. Дозвіл на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт видається за зверненням замовника робіт на підставі виданого ордеру.

18.2. Залежно від виду об'єктів, місця виконання робіт до листа замовника або виконавця робіт додаються основні матеріали дозвільної та проектної документації:

18.2.1. Для влаштування будівельного майданчика (при новому будівництві, реконструкції та капітальному ремонті, знесенні будинків і споруд, інженерній підготовці території тощо):

18.2.1.1. Документ на право власності або оренди будинку, споруди, земельної ділянки;

18.2.1.2. Дозвіл сектору державного архітектурно-будівельного контролю.

18.2.1.3. Проект будівництва, будівельний паспорт, інші дозвільний документ, що визначає порядок здійснення забудови земельної ділянки, ремонту, реконструкції об'єкту будівництва.

18.2.1.4. Дозвіл на виконання підготовчих та або будівельних робіт отриманий в порядку закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".

18.2.1.5. План благоустрою.

18.2.2. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при встановленні риштувань під час виконання робіт з ремонту фасадів будівель та споруд:

18.2.2.1. Документ на право власності або оренди будинку, споруди, земельної ділянки;

18.2.2.2. Паспорт опорядження фасадів.

18.2.2.3. Затверджений проект виконання робіт з ремонту фасадів будівель та споруд (при необхідності). При виконанні поточного ремонту фасаду надається фотофіксація об'єкта та перелік робіт.

18.2.3. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з прокладання, реконструкції та планового ремонту інженерних мереж:

18.2.3.1. Документ на право власності або оренди будинку, споруди, земельної ділянки; на право провадження будівельної діяльності.

18.2.3.2. Договір замовника з підрядною організацією.

18.2.3.3. Погоджена та затверджена у встановленому порядку проектно-кошторисна документація.

18.2.3.4. Договір з балансоутримувачем про виконання робіт з відновлення об'єктів благоустрою.

18.2.3.5. Графік виконання робіт.

18.2.3.6. Дозвіл від уповноважених органів про перекриття чи обмеження руху транспорту (під час виконання робіт на проїжджій частині вулиць) зі погодженою схемою організації руху транспорту, уповноваженим органом.

18.2.4. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення МАФ:

18.2.4.1. Договір на право оренди (суборенди) земельною ділянкою, інший документ, що посвідчує законність землекористування заявника.

18.2.4.2. Дозвіл уповноваженого органу на встановлення МАФ.

18.2.4.3. Погоджений проект МАФ, затверджений відділом будівництва та архітектури Летичівської селищної ради.

18.2.4.4. Погодження інженерних служб.

18.2.5. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення (монтажу) об'єктів наземної зовнішньої реклами:

18.2.5.1. Дозвіл на розміщення рекламного засобу.

18.2.5.2. Договір оренди (суборенди) земельною ділянкою, інший документ, що посвідчує законність землекористування заявника.

18.2.6. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення тимчасових огорож (для утримання земельної ділянки у належному санітарному стані та її охорони):*

18.2.6.1. Документ на право землекористування.

18.2.6.2. Топографічний план у масштабі М 1:500 (при наявності).

18.2.6.3. Акт визначення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

17.2.7. *Для отримання дозволу на виконання археологічних досліджень:*

18.2.7.1. Договір на право оренди (суборенди) земельною ділянкою, інший документ, що посвідчує законність землекористування заявника

18.2.7.2. Історико-містобудівне обґрунтування на проведення археологічних вишукувань (за вимогою).

18.2.7.3. Топографічний план у масштабі М 1:500.

18.2.8. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на влаштування декоративних огорож (висотою до 1,0 м):*

18.2.8.1. Документ на право землекористування.

18.2.8.2. Топографічний план у масштабі М 1:500 (при наявності).

18.2.8.3. Акт визначення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

18.2.9. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на влаштування блокуючих пристроїв, шлагбаумів, штучних перешкод:*

18.2.9.1. Документ на право землекористування.

18.2.9.2. Викопіювання з Генерального плану смт Летичів у масштабі М 1:500, погоджене:

1) з відділом містобудування та архітектури Летичівської селищної ради.

18.2.10. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення технічних пристроїв та засобів: кондиціонерів, супутникових антен, витяжок, тощо:*

18.2.10.1. Дозвіл власника, балансоутримувача об'єкту нерухомості на якому планується встановлення технічних пристроїв.

18.2.10.2. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі/правовстановлюючий документ на квартиру в багатоквартирному будинку.

18.2.10.3. Згода власника(ів) квартир, приміщень (при необхідності).

18.2.10.4. Узгоджена проектна документація.

18.2.11. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з влаштування автостоянок, майданчиків тимчасового паркування автотранспорту:*

18.2.11.1. Документ на право землекористування.

18.2.11.2. Розпорядчий документ Летичівської селищної ради щодо тимчасового порушення благоустрою при виконанні робіт з влаштування автостоянок, майданчиків тимчасового паркування автотранспорту.

18.2.11.3. Проектна документація, погоджена відділом будівництва та архітектури Летичівської селищної ради. При наявності у проектній документації споруд, для яких необхідно влаштування фундаментів

(контрольно пропускні пункти, автомийки, станції технічного обслуговування автомобілів тощо), додатково надається дозвіл Державної інспекції архітектурно-будівельного контролю.

18.2.12. Для дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці (як реконструкція):

18.2.12.1. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі.

18.2.12.2. Згода власника на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці (при необхідності).

18.2.12.3. Узгоджена проектна документація.

18.2.12.4. Відповідний розпорядчий документ Летичівської селищної ради щодо тимчасового порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці.

18.2.12.5. Дозвіл Державної інспекції архітектурно-будівельного контролю.

18.2.13. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на складування будівельних матеріалів (конструкції, пісок, земля тощо):

18.2.13.1. Перелік будівельних матеріалів.

18.2.13.2. Схема складування будівельних матеріалів.

18.2.13.3. погодження комунального підприємства з обслуговування житлового фонду за територіальністю.

18.2.14. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на відновлення просілого або влаштування нового мощення навколо будівлі, ремонт гідроізоляції фундаментів:

18.2.14.1. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі.

18.2.14.2. погодження власника на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на відновлення просілого або влаштування нового мощення навколо будівлі, ремонт гідроізоляції фундаментів (при необхідності).

18.2.14.3. Топографічний план у масштабі М 1:500 або схема з нанесенням меж виконання робіт.

18.2.14.4. Перелік виконуваних робіт.

18.2.15. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з влаштування дитячих та спортивних майданчиків, майданчиків відпочинку:

18.2.15.1. погодження балансоутримувача (користувача) території та відповідної районної адміністрації.

18.2.15.2. Проектна документація, узгоджена у встановленому порядку.

18.2.16. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення пересувних атракціонів:

18.2.16.1. Дозвіл виконавчого комітету Летичівської селищної ради.

18.2.16.2. погодження органу з охорони праці у будівництві і підйомних спорудах.

18.2.16.3. погодження департаменту містобудування та архітектури.

18.2.16.5. Погодження виконавчого органу селищної ради, який здійснює видачу дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення пересувних атракціонів (у частині нагляду).

18.2.16.6. Схема розміщення атракціонів.

18.2.17. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на розміщення автомобільного газозаправного пункту:*

18.2.17.1. Відповідний розпорядчий документ Летичівської селищної ради щодо отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на розміщення автомобільного газозаправного пункту.

18.2.17.2. Документ на право землекористування.

18.2.17.3. Погодження компетентних органів.

18.2.17.4. Вкопіювання з Генерального плану смт Летичів М 1:500 або схема розміщення автомобільного газозаправного пункту.

18.2.17.6. Ліцензія підрядної організації.

18.2.18. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на встановлення постійних огорож:*

18.2.18.1. Вкопіювання з Генерального плану смт Летичів М 1 :500.

18.2.18.2. Документ на право землекористування або договір оренди із зазначенням меж земельної ділянки.

18.2.19. *Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на встановлення тимчасових огорож:*

18.2.19.1. Дозвіл Державної інспекції архітектурно-будівельного контролю.

18.2.19.2. Проект організації будівництва, погоджений у встановленому порядку.

18.3. Інформацію (назва організації, адреса місця виконання робіт, термін дії дозволу і його номер) про видані дозволи на планові роботи орган, що надав дозвіл передає комунальному підприємству КГП «Злагода» не пізніше 5 днів з дня надання дозволу.

Після закінчення робіт організація (замовник або підрядник), яка виконувала роботи, повинна закрити дозвіл у селищній раді протягом 3-х днів. Закриття дозволу проводиться за погодженням з відповідним комунальним підприємством після перевірки на місці якості та обсягів відновлення благоустрою.

18.4. Дозвіл надається окремо на кожен об'єкт за умови відповідності наданої дозвільної та проектної документації законодавчим і нормативним вимогам.

18.5. Дозвіл видається на термін, передбачений угодою (контрактом) підряду, з врахуванням нормативної тривалості виконання робіт, визначеної на підставі БНіП 1.04.03.85 «Норми тривалості будівництва і заділів в будівництві підприємств, будинків і споруд» у межах терміну дії дозволу Державної інспекції архітектурно-будівельного контролю, а також умов організацій, інтереси яких можуть зачіпатись під час виконання робіт.

18.6. При прокладанні інженерних мереж поза будівельним майданчиком видаються дозволи на тимчасове порушення благоустрою на кожен мережу, за винятком випадків, коли їх прокладання передбачено в одному технічному коридорі.

18.7. У випадку встановлення додаткових умов на здійснення тимчасового порушення благоустрою законами України та підзаконними нормативно-правовими актами, заявники подають документи, визначені даними нормативно-правовими актами.

18.8. У випадку скасування погоджень на тимчасове порушення благоустрою законами України чи підзаконними нормативно-правовими актами, заявник позбавляється обов'язку по отриманні дозволу на тимчасове порушення благоустрою.

18.9. Особи, що приступили до виконання робіт без дозволу на тимчасове порушення благоустрою, зобов'язані припинити роботи до отримання дозволу, забезпечити безпечне користування місцем виконання робіт або огородити місце до відновлення благоустрою.

18.10. Особи, що здійснили роботи по тимчасовому порушенні благоустрою зобов'язані відновити благоустрій до належного стану.

18.11. Особа зобов'язана відшкодувати власнику, користувачу, балансоутримувачу завдані матеріальні збитки якщо особа не відновила благоустрій, не в повній мірі чи не якісно відновила благоустрій місця/об'єкту, або якщо місце/об'єкт після відновлення прийшли у непридатний для безпечного користування стан раніше часу фізичного зносу, та (чи) містять ознаки дефектів.

РОЗДІЛ 19

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНИХ ТА НЕДЕРЖАВНИХ ЗАГАЛЬНОГРОМАДСЬКИХ ЗАХОДІВ

19.1. Для проведення масових заходів державного значення відповідні готується проект розпорядження селищного голови.

19.2. Для проведення масових заходів їх організатори подають письмове повідомлення на ім'я селищного голови. У повідомленні зазначається мета, форма, місце проведення заходу, маршрут проходження, час його початку та закінчення, передбачувана кількість учасників, прізвище, ім'я, по батькові організаторів, місце їх проживання, номер контактного телефону, дата подачі повідомлення, необхідність (чи відсутність такої) використання звукопідсилюючої апаратури та відповідальні за дотримання громадського порядку.

19.3. До проведення масових заходів Правила зобов'язують організаторів укладати угоду щодо забезпечення прибирання місця його проведення та вивезення сміття, забезпечення допоміжними засобами (збірно-розбірні підіуми, настили тощо) для збереження зелених насаджень (у тому числі газонів, квітників) від витоптування та пошкодження (крім малолюдних, короткочасних масових заходів, проведення яких гарантує Конституція України та інші чинні нормативно-правові документи).

19.4. Організатори заходів відповідають за дотримання учасниками масових заходів цих Правил, збереження зелених насаджень, приміщень, споруд, будівель, устаткування, меблів, інвентаря та іншого майна у місцях проведення масових заходів.

19.5. За організацію підготовки до проведення масових заходів відповідає заявлений представник організатора, його присутність на місці проведення заходів є обов'язковою під час підготовки та їх проведення.

Представники організатора масових заходів повинні мати відповідні посвідчення, завірені печаткою.

19.6. Масові заходи необхідно завершувати до 23.00 год.

19.7. На місцях проведення масових заходів забороняється самочинне встановлення малих архітектурних форм (кіосків, лотків, навісів, палаток та засобів зовнішньої реклами – рекламних тумб, будь-яких стендів, щитів, панно, екранів, наклейок тощо).

19.8. Контроль за дотриманням організаторами та учасниками заходів вимог цих Правил здійснюють, управління житлово-комунального господарства, енергозбереження, благоустрою та громадського порядку Летичівської селищної ради та відділ економіки Летичівської селищної ради.

РОЗДІЛ 20.

КОНТРОЛЬ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

20.1. Контроль у сфері благоустрою території Летичівської селищної ради спрямований на забезпечення дотримання органами місцевого самоврядування, всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, приватними підприємцями, громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог Закону України „Про благоустрій населених пунктів”, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

20.2. Контроль за дотриманням даних Правил здійснюється шляхом адміністративного і суспільного контролю.

20.3. Адміністративний контроль за станом благоустрою Летичівської селищної ради, виконанням цих Правил, у тому числі контроль за утриманням в належному стані закріплених за підприємствами, установами, організаціями територій покладається на Летичівську селищну раду та її виконавчий комітет, управління житлово-комунального господарства, енергозбереження, благоустрою та громадського порядку, у сфері будування та архітектури, на відділ будівництва та архітектури, земельні, санітарні, природоохоронні органи, органи торгівлі та побутового обслуговування, відповідні підрозділи МВС України та інші уповноважені органи згідно з законодавством України та актами органів місцевого самоврядування.

Право адміністративного контролю за дотриманням Правил, може бути надано балансоутримувачам об'єктів комунальної форми власності і виконавцям житлово-комунальних послуг.

20.4. Адміністративний контроль за станом благоустрою здійснюється шляхом:

1) проведення перевірок та складення протоколів в разі виявлення порушень законодавства України з питань благоустрою населених пунктів та Правил благоустрою території Летичівської селищної ради;

2) розгляду звернень громадян та суб'єктів господарювання;

4) подання позовів до суду про відшкодування шкоди завданої внаслідок порушення законодавства України з питань благоустрою населених пунктів та Правил благоустрою території селища.

20.5. Суспільний контроль здійснюється органами самоорганізації населення відповідно до Законів України «Про органи самоорганізації населення» і «Про благоустрій населених пунктів».

РОЗДІЛ 21. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГРОМАДЯН ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

21.1. Невиконання або порушення передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законом України «Про благоустрій населених пунктів», цими Правилами, іншими нормативно-правовими актами та рішеннями Летичівської селищної ради та її виконавчого комітету.

21.2. Відповідно до п.44 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» накладаються стягнення, передбачені ст.ст.82, 152 КУпАП за порушення вимог цих Правил, а саме за:

21.2.1. Самовільне скидання всіх видів відходів, ґрунту тощо у невідведених для цього місцях.

До відповідальності притягуються посадові особи та громадяни, що допустили порушення, а у разі неможливості їх виявлення – посадові особи підприємств, за якими закріплені ці території, після закінчення терміну припису про усунення виявлених порушень.

21.2.2. Завантаження контейнерів для ТПВ будівельними відходами, металобрухтом.

21.2.3. Несвоєчасне прибирання території, у тому числі прилеглої та закріпленої, відповідно до розпорядження селищного голови чи рішення виконавчого комітету Летичівської селищної ради.

21.2.4. Забруднення впорядкованої території при перевезенні відходів, сипучих матеріалів автотранспортом та внаслідок виносу болота за колесами автомобілів.

21.2.5. Несвоєчасне вивезення твердих побутових відходів з контейнерних майданчиків.

21.2.6. Несвоєчасне вивезення будівельних відходів з будівельних майданчиків.

21.2.7. Відсутність укладеного договору на вивезення побутових відходів та сміття суб'єктами господарювання, які перераховані в цих правилах та громадянами індивідуальної забудови.

21.2.8. Засмічення місць загального користування.

21.2.9. Витоки води, фекалій та стоків на впорядковані території.

21.2.10. Несвоєчасне прибирання снігу з тротуарів, пішохідних доріжок, доріг, несвоєчасне посипання їх піском, скидання снігу на проїжджу частину вулиць.

21.2.11. Посипання тротуарів хімічними речовинами.

21.2.12. Миття, заправку, ремонт транспортних засобів на проїжджій частині вулиць, тротуарах, у житлових мікрорайонах та у необладнаних для цього місцях.

21.2.13. Несвоєчасне прибирання місця зберігання автомобіля (на вулицях, прибудинкових територіях).

21.2.14. Складування ґрунту, будівельних матеріалів поза межами будівельного майданчика без дозволу.

21.2.15. Складування тари, конструкцій, виробів на вулицях, площах, зелених зонах, прибудинкових територіях тощо без дозволу.

21.2.16. Відсутність на підземних комунікаціях кришок люків колодязів і теплових камер.

21.2.17. Наїзди на зелені насадження, газони, тротуари, декоративні огорожі; зупинку та стоянку автотранспортних засобів, яка ускладнює або унеможлиблює утримання об'єктів селищного благоустрою тощо.

21.2.18. Забруднення території, вулиці тощо, викликане виконанням будівельних робіт понад нормативні терміни, вказані у дозволі.

21.2.19. Відсутність освітлення розкопаного місця.

21.2.20. Відсутність огорожі розкопаного місця, небезпечної зони, перехідного містка при прокладанні підземних інженерних комунікацій.

21.2.21. Відновлення благоустрою об'єкта після виконання планових та аварійних робіт з недотриманням вимог проектно-кошторисної документації або проекту виконання робіт.

21.2.22. Відсутність урн для сміття на об'єктах, вказаних у цих Правилах.

21.2.23. Забруднення території внаслідок пошкодження об'єктів благоустрою.

21.2.24. Забруднення територій, вулиць тощо, викликане самовільним виконанням будівельних, ремонтно-будівельних робіт (без отримання дозволу виконкому селищної ради).

21.2.25. Самочинне встановлення літніх майданчиків, відгороджень, постійних і тимчасових огорож, риштувань, дорожніх знаків, кіосків, яток стаціонарних, спеціальних конструкцій зовнішньої реклами та несвоєчасна їх перереєстрація.

21.2.26. Розвішування рекламних оголошень, афіш, агітаційних плакатів на фасадах будинків, споруд, парканах, деревах, стовпах тощо та несвоєчасне зняття агітаційних плакатів.

21.2.27. Незадовільне забезпечення технічної справності:

21.2.27.1. Доріг, вулиць, тротуарів, пішохідних переходів, мостів, шляхопроводів, пішохідних доріжок.

21.2.27.2. Колодязів водопровідних, каналізаційних, зв'язку тощо, дощоприймачів, дренажів, колекторів дощової каналізації.

21.2.28. Незадовільне утримання прибудинкових територій, територій підприємств і організацій.

21.2.29. Незадовільний зовнішній вигляд та технічну несправність, невідповідність їх затвердженим паспортам, проектам, вимогам:

21.2.29.1. Постійних і тимчасових огорож, парканів, газонних огорож, ліхтарів вуличного освітлення, домових ліхтарів, стовпів, урн та контейнерів для відходів.

21.2.29.2. Кіосків, літніх торговельних майданчиків, яток стаціонарних, трансформаторних будок, телефонних і електричних шаф, навісів та павільйонів зупинок транспорту.

21.2.29.3. Спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, вивісок і вітрин, пам'ятних дошок.

21.2.29.4. Будівель і споруд житлового та нежитлового призначення.

21.2.30. Висаджування зелених насаджень, влаштування городів без погодження з житлово-комунальними службами.

21.2.31. Спалювання на території міста опалого листя, сухої рослинності, будь-яких промислових, будівельних та побутових відходів.

Після закінчення терміну припису про усунення виявлених порушень до відповідальності притягуються посадові особи та громадяни, що допустили порушення, а у разі неможливості їх виявлення – посадові особи підприємств, за якими закріплені ці території.

21.2.32. Самовільне захоплення території (частини території) об'єкта благоустрою Летичівської селищної ради.

21.3. Стягнення, передбачені ст.150 КУпАП накладаються за порушення правил експлуатації житлових будинків, житлових приміщень та інженерного обладнання, псування житлових будинків, житлових приміщень, їх обладнання та елементів благоустрою внаслідок поведінки з ТПВ, а саме:

21.3.1. Незадовільний стан санітарного утримання та ремонту сходових кліток і під'їздів.

21.3.2. Самовільне переобладнання та перепланування житлових будинків, житлових приміщень, балконів і лоджій, використання їх не за призначенням.

21.3.3. Незадовільний стан утримання та ремонту фасадів, цоколів, будинкових вказівників та вказівників вулиць.

21.3.4. Незадовільний стан утримання та ремонту покрівель.

21.3.5. Незадовільний стан освітлення входів та місць загального користування житлових будинків та прибудинкових територій.

21.3.6. Незадовільний стан утримання та ремонту вхідних брам.

21.3.7. Незадовільний стан утримання та ремонту твердого покриття прибудинкових територій.

21.3.8. Незадовільний стан утримання та ремонту садово-паркових лав та куточків відпочинку.

21.3.9. Незадовільний стан утримання та ремонту контейнерів для збору відходів, урн тощо та контейнерних майданчиків.

21.3.10. Незадовільний стан утримання та ремонту зливостоків і дренажів.

21.3.11. Незадовільний стан утримання та ремонту дитячих, спортивних і господарчих майданчиків.

21.3.12. Незадовільний стан утримання та ремонту пандусів та спеціальних місць для паркування автомобілів, які перевозять інвалідів.

21.3.13. Незадовільний стан утримання та ремонту ліфтів.

21.3.14. Розміщення та утримання вивісок з порушенням порядку їх розміщення, затвердженого виконавчим комітетом Летичівської селищної ради.

21.4. Стягнення, передбачені ст.153 КУпАП, накладаються за знищення чи пошкодження зелених насаджень або інших об'єктів озеленення населених пунктів, а саме за:

21.4.1. Порушення в утриманні зелених насаджень на прибудинкових територіях;

21.4.2. Оголення коренів дерев та руйнування схилів і підпірних стінок.

21.4.4. Відповідальність за порушення цих Правил, скоєні неповнолітніми, визначається відповідно до ст.13 КУпАП.

21.5. Протокол, що підтверджує факт порушення цих Правил, мають право складати і надавати (скеровувати) порушнику посадові особи, органів, установ, організацій, що наділені такими повноваженнями цими Правилами та нормами чинного законодавства.

21.6. Накладання штрафів на посадових осіб та громадян провадиться адміністративними комісіями при селищній раді за протоколами.

21.7. Всі штрафи підлягають сплаті посадовими особами та громадянами у термін, передбачений ст.307 КУпАП. Примусове виконання постанов адміністративних комісій проводиться згідно зі ст.308 КУпАП.

21.8. Кошти, отримані від накладених штрафів на фізичних осіб за постановами адміністративних комісій, скеровуються до селищного бюджету смт Летичів.

21.9. Контроль за виконанням постанов адміністративних комісій здійснює відповідальний секретар адміністративної комісії з подальшим інформуванням про результати, організацій, які склали протокол про адміністративне порушення.

21.10. Муніципальні інспектори з благоустрою:

21.10.1. Беруть участь спільно з працівниками органів державного контролю у проведенні рейдів та перевірок дотримання підприємствами, установами, організаціями та громадянами законодавства у сфері благоустрою Летичівської селищної ради.

21.10.2. Проводять перевірки і складають протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів і подають їх органам державного контролю у цій сфері та правоохоронним органам для притягнення винних до відповідальності.

21.10.3. Надають допомогу органам державного контролю у сфері благоустрою Летичівської селищної ради щодо запобігання порушень природоохоронного законодавства.

21.11. Шкода, завдана внаслідок порушення законодавства, норм та правил з питань благоустрою, в тому числі Правил благоустрою території Летичівської селищної ради підлягає компенсації в повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення незалежно від сплати

збору за забруднення навколишнього природного середовища та погіршення якості природних ресурсів або шкоди заподіяної довкіллю у розмірах, які визначаються на підставі затверджених у встановленому порядку такс, методик, розрахунків щодо обрахування шкоди. Відсутність таких такс, методик, розрахунків не може бути підставою для відмови у відшкодуванні шкоди. У такому разі шкода компенсується за фактичними витратами.

РОЗДІЛ 22 ВІДШКОДУВАННЯ ШКОДИ, ЗАПОДІЯНОЇ ОБ'ЄКТАМ БЛАГОУСТРОЮ

22.1. У разі заподіяння фізичною чи юридичною особою майнової шкоди об'єкту благоустрою під час вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого ст.152 КУпАП, посадова особа, яка виявила порушення, складає протокол про вчинення особою адміністративного правопорушення та повідомляє балансоутримувача, власника про виявлене порушення.

22.2. Реагування:

22.2.1. Для реагування на заподіяну об'єкту благоустрою майнову шкоду балансоутримувач створює постійно діючу комісію. До складу комісії включаються представники балансоутримувача, фахівці відділу ЖКГ Летичівської селищної ради, відповідного виконавчого органу Летичівської селищної ради тощо. Головою комісії призначається представник балансоутримувача об'єкта благоустрою.

22.2.2. Комісія проводить обстеження об'єкта благоустрою, встановлює ступінь його пошкодження чи знищення, визначає відновну вартість робіт з його відновлення (відбудови) і складає відповідний акт.

Відновна вартість об'єктів благоустрою визначається порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 826 “Про затвердження Порядку визначення відновної вартості об'єктів благоустрою“, та згідно з Методикою визначення відновної вартості об'єкта благоустрою, затвердженої наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 26.10.2006 № 356.

22.2.3. Балансоутримувач зобов'язаний у термін до 10 календарних днів з дня вчинення (виявлення) правопорушення направити акт разом з копією протоколу про адміністративне правопорушення на розгляд адміністративній комісії відповідно до вимог законодавства України.

22.2.4. Згідно з вимогами ст.40 КУпАП відповідна адміністративна комісія вирішує питання про відшкодування винним майнової шкоди, якщо її сума не перевищує двох неоподаткованих мінімумів доходів громадян. Якщо розмір майнової шкоди перевищує рівень двох неоподаткованих мінімумів доходів громадян, то питання вирішується у судовому порядку. Позовна заява подається до суду власником або балансоутримувачем об'єкта благоустрою.

22.2.5. Якщо адміністративна комісія прийняла рішення про відшкодування порушником матеріальної шкоди балансоутримувачу

об'єкта благоустрою, визначила розмір, порядок і терміни її відшкодування, то порушник зобов'язаний виконати вимоги постанови у 15-ти денний термін з дня вручення адміністративною комісією чи уповноваженою посадовою особою копії постанови.

22.2.6. Якщо порушником подано на постанову адміністративної комісії скаргу до цієї комісії чи органу, який її створив, і скарга залишилася без задоволення, то порушник зобов'язаний відшкодувати збитки не пізніше, як через 15 календарних днів з дня його повідомлення про залишення скарги без задоволення.

22.2.7. У разі невиконання винною особою вимог постанови адміністративної комісії щодо відшкодування майнової шкоди у встановлений 15-ти денний термін, зазначена постанова надсилається до державної виконавчої служби за місцезнаходженням юридичної особи, проживанням чи місцем роботи фізичної особи для стягнення збитків у порядку виконавчого провадження.

22.2.8. Контроль за дотриманням порядку відшкодування майнової шкоди, заподіяної при проведенні на об'єктах благоустрою самовільних робіт, здійснюють балансоутримувачі об'єктів благоустрою.

РОЗДІЛ 23

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЧИСТОТИ, ПОРЯДКУ І ДОТРИМАННЯ ТИШІ НА ТЕРИТОРІЇ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

23.1. Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії Летичівської селищної ради.

Секретар селищної ради

О.Попова

Додаток №1

до Правил благоустрою
забезпечення чистоти порядку і
дотримання тиші на території
Летичівської селищної ради
№ _____ від __. __. 20__ р.

ЗАЯВА

**на укладання договору про пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою
Летичівської селищної ради**

Відповідно до розділу 15 Правил благоустрою території Летичівської селищної ради, прошу укласти договір про пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради на пересувну тимчасову споруду (тимчасовий майданчик) для провадження підприємницької діяльності, яка належить

(повне найменування юридичної особи/ім'я, по батькові та прізвище
фізичної особи-підприємця)

(ідентифікаційний код з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця,
платника податків та інших обов'язкових платежів)

(прізвище, ім'я, по батькові керівника юридичної особи, місце проживання фізичної особи-
підприємця/уповноваженої особи)

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи-підприємця)
_____ (контактний телефон)

Тимчасова споруда (майданчик) для провадження підприємницької діяльності розміщена за адресою
: _____

Характеристики:

1. Тип _____

2. Площа _____ (квадратних метрів);

3. Режим роботи _____;

4. _____.

«__» _____ 20__ р. _____

(підпис заявника)

Документи, що додаються до заяви (із зазначенням кількості сторінок кожного документа):

Заповнюється особою, що здійснює прийом заяви:

«__» _____ 201__ р.
(дата надходження заяви)

Реєстраційний номер _____

(підпис)

(ініціали та прізвище особи, що здійснює прийом заяви)

Секретар селищної ради

О.Попова

Додаток №2

до Правил благоустрою
забезпечення чистоти порядку і

**Типовий договір
щодо пайової участі (внеску) в утриманні об'єкта благоустрою
Летичівської селищної ради**

сmt. Летичів « ____ » _____ 20__ року

Уповноважений орган, в особі _____,
що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____,
що діє на підставі _____,

(далі – Замовник), з іншої сторони, разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний договір про пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради (далі - Договір) про наступне:

I. Предмет Договору

1.1. Замовник має намір розташувати на території Летичівської селищної ради тимчасову споруду (майданчик) для провадження підприємницької діяльності _____, за адресою: _____, що є власністю Замовника на підставі _____, та погоджується на пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради, які будуть використані (задіяні) для розміщення тимчасової споруди (майданчика) для провадження підприємницької діяльності.

1.2. Площа об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради, за використання яких здійснюється плата (внесок) за пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою, (згідно з графічними матеріалами із зазначенням бажаного місця розташування тимчасової споруди, виконаними у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів тимчасової споруди (майданчика) з прив'язкою до місцевості, складає _____ квадратних метрів.

1.3. Відповідно до Договору Замовник зобов'язується взяти пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради та перерахувати на рахунок Уповноваженого органу кошти на їх утримання, призначення платежу: плата за пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради.

1.4. Розмір пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради з розрахунку _____ гривень.

Щомісячний розмір пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради складає _____ гривень за один квадратний метр площі об'єктів благоустрою, які будуть використані (задіяні) для розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

1.5. Плата за пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради здійснюється Замовником: при розрахунку єдиним платежем або за графіком - протягом п'яти робочих днів після підписання Договору.

1.6. За Договором з моменту зарахування, передбачених Договором грошових коштів на пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою м. Фастів, Замовник передає право володіння, користування та розпорядження вказаними коштами Уповноваженому органу.

II. Права та обов'язки Сторін

2.1. Замовник зобов'язується:

2.1.1. Своєчасно оплатити (однією сумою – єдиним платежем або до початку проведення заходу) пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради відповідно до умов Договору

2.1.2. Забезпечити належне збереження і санітарне утримання тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності та прилеглої території з дотримання вимог чинного санітарного законодавства України – санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил та норм, додержання протипожежних вимог, норм, правил пожежної безпеки.

2.1.3. Надавати Уповноваженому органу можливість безперешкодного виконання своїх зобов'язань щодо належного утримання території.

2.1.4. Забезпечувати підтримання належного рівня утримання територій об'єкта благоустрою Летичівської селищної ради. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією (ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо), сприяти Уповноваженому органу у їх попередженні та ліквідації наслідків.

2.2. Замовник має право:

2.2.1. Розміщувати та утримувати тимчасову споруду для провадження підприємницької діяльності згідно з чинним законодавством України.

2.3. Уповноважений орган зобов'язується:

2.3.1. Здійснювати заходи з утримання та ремонту об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради.

2.3.2. Надавати власникам тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, можливості реалізувати свій проект встановлення (розміщення) тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, на території Летичівської селищної ради.

2.4. Уповноважений орган має право:

2.4.1. Вимагати від Замовника своєчасної оплати пайової участі (внеску) в утриманні об'єкта благоустрою Летичівської селищної ради відповідно до умов Договору.

2.4.2. Переглядати розмір плати за пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради.

III. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання Замовником умов Договору про пайову участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою Летичівської селищної ради щодо перерахування в повному обсязі коштів, Уповноважений орган здійснює заходи щодо стягнення вказаних коштів у судовому порядку.

3.2. Замовник у випадку несвоечасної сплати внеску, передбаченого у розділі I Договору, сплачує пеню в розмірі 120 відсотків облікової ставки НБУ за кожен день прострочення сплати від суми несплаченого платежу.

3.3. Сторони звільняються від часткової чи повної відповідальності за невиконання своїх обов'язків у випадку виникнення обставин непереборної сили, що обмежують у виконанні зобов'язань за Договором та не залежать від волі Сторін, передбачити які було неможливо на момент підписання даного Договору, а саме, війна, військові дії, саботаж, стихійні лиха, громадські заворушення, пожежі, рішення органів державної влади та місцевого самоврядування, інші обставини, що знаходяться поза межею контролю і впливу Сторін.

IV. Строк дії договору

4.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання ними своїх зобов'язань за ним.

4.2. Строк дії Договору становить з «__» _____ 20__ року до «__» _____ 20__ року.

V. Інші умови

5.1. Зміни до цього договору вносяться в установленому законодавством порядку за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання відповідних угод, які є невід'ємною частиною Договору.

5.2. Договір може бути розірвано за ініціативою однієї із Сторін, при цьому ініціатор повинен письмово повідомити іншу Сторону за 30 календарних днів, в результаті чого укладається угода про розірвання договору.

5.3. Одностороння зміна умов або одностороння відмова від Договору неприпустима.

5.4. У разі припинення діяльності або відмови у розміщенні тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності/малої архітектурної форми сплачена сума пайового внеску поверненню не підлягає.

5.5. Усі додатки до Договору підписуються Сторонами і є його невід'ємною частиною.

5.6. Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

VI. Адреси та реквізити Сторін

Уповноважений орган	Замовник
Посада, ПІБ, підпис: _____ / _____ МП	Посада, ПІБ, підпис: _____ /_____ МП

Секретар селищної ради

О.Попова